

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Косенок Сергей Михайлович
Должность: ректор
Дата подписания: 01.07.2025 07:55:07
Уникальный программный ключ:
e3a68f3eaa1e62674b54f4998099d3d6bfdcf836

Бюджетное учреждение высшего образования

Ханты-Мансийского автономного округа-Югры

"Сургутский государственный университет"

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УМР

_____ Е.В. Коновалова

11 июня 2025г., протокол УМС №5

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
Производственная практика, профессионально-творческая практика
рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Режиссуры**

Учебный план b420305-Медиа-25-1.plx
Направление программы: 42.03.05 Медиакоммуникации
Направленность программы (профиль): Медиакоммуникации

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **5 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 180
в том числе:
аудиторные занятия 0
самостоятельная работа 180

Виды контроля в семестрах:
зачеты 6

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	6 (3.2)		Итого	
Неделя				
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Сам. работа	180	180	180	180
Итого	180	180	180	180

Программу составил(и):

канд.филол.наук, доцент, Старший преподаватель, Бирюкова Н.С.

Рабочая программа дисциплины

Производственная практика, профессионально-творческая практика

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 42.03.05 Медиакоммуникации (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 527)

составлена на основании учебного плана:

Направление программы: 42.03.05 Медиакоммуникации

Направленность программы (профиль): Медиакоммуникации

утвержденного учебно-методическим советом вуза от 11.06.2025 протокол № 5.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Режиссуры

Зав. кафедрой Шевкунов А.Н.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Целью практики является получение и закрепление студентами практических и теоретических профессиональных умений и навыков, приобретение опыта практической самостоятельной деятельности в сфере медиакоммуникаций.
-----	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:		Б2.В.01
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Информационно-коммуникационные технологии в медиасреде	
2.1.2	Проект по дисциплине "Основы предпринимательской деятельности"	
2.1.3	Учебная практика, профессионально-ознакомительная практика	
2.1.4	Запись и монтаж звука	
2.1.5	Изобразительное искусство	
2.1.6	Визуализация в медиакоммуникации	
2.1.7	Музейно-галерейная индустрия	
2.1.8	Учебная практика, ознакомительная практика	
2.1.9	Съемка и монтаж видео	
2.1.10	Проект по дисциплине "Основы проектной деятельности"	
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Анимационное кино	
2.2.2	Драматургия и сценарий телесериалов	
2.2.3	Основы предпринимательской деятельности	
2.2.4	Информационно-коммуникационные технологии в медиасреде	
2.2.5	Компьютерные и онлайн-игры в медиасреде	
2.2.6	Учебная практика, профессионально-ознакомительная практика	
2.2.7	Производственная практика, научно-исследовательская работа	
2.2.8	Медиакоммуникационный проект	
2.2.9	Проект по дисциплине "Основы предпринимательской деятельности"	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-5.1: Использует цифровые технологии и инструменты работы с информацией с целью удовлетворения личных, образовательных и профессиональных потребностей
ПК-5.2: Ставит задачи и разрабатывает алгоритмы решения с использованием инструментов программирования
ПК-5.3: Использует математические методы для решения профессиональных задач и разработки новых подходов
ПК-1.1: Понимает основы проектной деятельности по созданию концепций медиапроектов
ПК-1.2: Создает концепции медиапроектов
ПК-1.3: Реализует концепции медиапроектов

ПК-2.1: Предлагает творческие решения в рамках реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере медиакоммуникаций

ПК-2.2: Решает поставленные задачи при работе над индивидуальным и (или) коллективным проектом в сфере медиакоммуникаций

ПК-2.3: Реализует медиакоммуникационный проект в рамках своих полномочий и несет ответственность за результат

ПК-3.1: Понимает специфику информационной работы, технические средства и технологии создания телепрограмм

ПК-3.2: Обеспечивает выполнение комплекса работ по подготовке создания медиапродуктов

ПК-3.3: Руководит процессом создания медиапродукта и обеспечивает высокий художественный уровень медиапродукта

ПК-4.1: Понимает технологии создания телепрограмм и технические средства, используемые для создания телепрограмм

ПК-4.2: Обеспечивает подготовку студийных и внестудийных телепрограмм

ПК-4.3: Готовит материалы для эфира во взаимодействии с остальными членами съемочной группы

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	☐ знает основы проектной деятельности по созданию концепций медиапроектов;
3.1.2	☐ знает специфику информационной работы, технические средства и технологии создания телепрограмм;
3.1.3	☐ знает технологии создания телепрограмм и технические средства, используемые для создания телепрограмм;
3.1.4	☐ знает цифровые технологии и инструменты работы с информацией с целью удовлетворения личных, образовательных и профессиональных потребностей;
3.2	Уметь:
3.2.1	☐ умеет создавать концепции медиапроектов;
3.2.2	☐ умеет предложить творческие решения в рамках реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере медиакоммуникаций;
3.2.3	☐ умеет обеспечить выполнение комплекса работ по подготовке создания медиапродуктов;
3.2.4	☐ умеет обеспечить подготовку студийных и внестудийных телепрограмм;
3.2.5	☐ умеет ставить задачи и разрабатывать алгоритмы решения с использованием инструментов программирования;

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)						
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Подготовительный этап					
1.1	Установочное собрание. Инструктаж по технике безопасности, охране труда, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка /Ср/	6	8	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3 Э4	
	Раздел 2. Основной этап					
2.1	Получение индивидуального или группового задания на месте проведения практики /Ср/	6	4	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3 Э4	
2.2	Выполнение технического задания. /Ср/	6	160	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3 Э4	
	Раздел 3. Заключительный этап					
3.1	Подготовка отчета по практике /Ср/	6	8	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3 Э4	
3.2	/Зачёт/	6	0	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3 Э4	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА
5.1. Оценочные материалы для текущего контроля и промежуточной аттестации
Представлены отдельным документом
5.2. Оценочные материалы для диагностического тестирования
Представлены отдельным документом

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)				
6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Черняк, Е. Ф.	Рекламно-презентационная деятельность в праздничных формах культуры: курс лекций для обучающихся по направлению подготовки 51.03.05 «режиссура театрализованных представлений и праздников», квалификация (степень) выпускника «бакалавр»	Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2019, Электронный ресурс	1
Л1.2	Бусыгина, М. В., Желтухина, М. Р.	Вербальные характеристики жанра «пресс-релиз» в медиадискурсе: учебное пособие	Волгоград: Волгоградский государственный социально-педагогический университет, ПринТерра-Дизайн, 2016, Электронный ресурс	1
Л1.3	Рябов, С. В., Рябова, Н. Е.	Основы тактического и стратегического планирования в сфере культуры: учебное пособие	Москва: Московский гуманитарный университет, 2014, Электронный ресурс	1
Л1.4	Фоменко Н. К.	Эстрадное речевое искусство: конференс и конференсье: учебное пособие для вузов	Москва: Юрайт, 2024, Электронный ресурс	1
Л1.5	Литвина Т. В.	Дизайн новых медиа: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2024, Электронный ресурс	1
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Неренц Д.В.	Журналистика и медиакommunikation в цифровой среде: Материалы конференций	Москва: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования "Российский государственный гуманитарный университет", 2022, Электронный ресурс	1
Л2.2	Трищенко Д. А.	Техника и технологии рекламного видео: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2023, Электронный ресурс	1

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.3	Чернов А. В., Дворянова М. В.	Профессиональные творческие студии: учебное пособие для вузов	Москва: Юрайт, 2023, Электронный ресурс	1
Л2.4	Ульяновский, А. В.	Креативные индустрии: смена поколений и актуальных героев: учебное пособие	Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2021, Электронный ресурс	1

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Шевкунов А. Н.	Связи с общественностью в экономической сфере (Бизнес-планирование): учебно-методическое пособие	Сургут: Издательский центр СурГУ, 2010	83
Л3.2	Шевкунов А. Н.	Теория и практика связей с общественностью: методика и технология работы над курсовым проектом: учебно-методическое пособие	Сургут: Издательский центр СурГУ, 2011	28
Л3.3	Шевкунов А. Н.	Теория и практика связей с общественностью: решение практико-ориентированных задач: учебно-методическое пособие	Сургут: Издательский центр СурГУ, 2011	33
Л3.4	Шевкунов А. Н.	Рекламно-информационные технологии в сфере НХК: раздел: управление системой продвижения любительского театра	Сургут: Издательский центр СурГУ, 2016	30
Л3.5	Литвинова М. В., Кожеева И. В., Гаврилова А. В.	Режиссура публицистического представления: учебное пособие	Белгород: БГИИК, 2022, Электронный ресурс	1

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Социально-гуманитарное и политологическое образование
Э2	Информационно-коммуникационные технологии в образовании // Электронный ресурс
Э3	Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов // Электронный ресурс
Э4	Институт новых технологий РС(Я)

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Пакет прикладных программ Microsoft Office
---------	--

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	"Гарант", "Консультант плюс"
---------	------------------------------

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Места прохождения практики определяются выпускающей кафедрой с учетом профиля будущей профессиональной деятельности студентов, исходя из условий ее прохождения индивидуально или группами студентов, подбираются в учреждениях и организациях, расположенных в г. Сургуте и за его пределами. Производственная практика студентов может проводиться в организациях, учреждениях и на предприятиях где имеются творческие коллективы, отделы (управления, подразделения) медведеводства в муниципальных и государственных учреждениях, коммерческих организациях и т.д. (образовательные учреждения, учреждения культуры, Сургутский Государственный университет, учреждения сферы образовательных услуг, общественные организации, развлекательные центры и др.).
7.2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации оснащена: комплект специализированной учебной мебели, маркерная (меловая) доска, комплект переносного мультимедийного оборудования - компьютер, проектор, проекционный экран, компьютеры с возможностью выхода в Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду. Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационную среду организации.

Производственная практика, профессионально-творческая практика 42.03.05 Медиакоммуникации

1. МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ, ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ТВОРЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Место: практика проводится в СурГУ и его подразделениях, образовательных учреждениях, учреждениях культуры, учреждениях сферы образовательных услуг, общественных организации, развлекательных центрах и др. Участие в конкурсе или фестивале по медиакоммуникациям.

Время: практика проводится в соответствии с графиком учебного процесса. Объем учебной практики определяется государственным образовательным стандартом и предусматривает 180 часов, 5 зачетных единиц, 3 и 1/3 недели в 6 семестре.

2. СПОСОБ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ, ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ТВОРЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Производственная профессионально-творческая практика может быть проведена как стационарным способом, так и выездным. Выездная производственная профессионально-творческая практика может быть организована для группы в целом и индивидуально.

3. ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ, ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ТВОРЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Форма проведения практики: непрерывно.

4. ОСОБЕННОСТИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ, ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

Практика должна проводиться с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся. При определении мест прохождения практики обучающимся, имеющим инвалидность, необходимо учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений здоровья, а также с учетом профессии, характера труда, выполняемых инвалидом трудовых функций.

Желательно прохождение практики в университете. В том случае, если практика проходит (по желанию студента) за пределами университета, необходимо убедиться, что обучающемуся организованы максимально комфортные условия для работы и сбора материала, предоставлены возможности прохождения практики наравне с другими лицами. Создание безбарьерной среды при прохождении практики должно учитывать потребности лиц с нарушениями зрения, с нарушениями слуха, с нарушениями опорно-двигательного аппарата. Вся территория места прохождения практики должна соответствовать условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
Приложение к рабочей программе практики
Производственная практика, профессионально-творческая практика

Квалификация выпускника	Бакалавр
Направление подготовки	42.03.05
	Медиакоммуникации
Направленность (профиль)	Медиакоммуникации
Форма обучения	Очная
Кафедра разработчик	Режиссуры
Выпускающая кафедра	Режиссуры

Сургут, 2025 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ)

Оцениваются итоги практики на основе представленных отчетов студентами. Оценка по итогам прохождения практики и защита отчета проставляется в ведомость в виде зачета.

Формы контроля и критерии оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Формы контроля	Оценочное средство	Краткая характеристика оценочного средства
Текущий контроль	Наблюдение, консультирование	Проводится с целью контроля регулярности посещения студентами практики в установленные сроки. Консультирование проводится для разъяснения вопросов, вызвавших у студентов затруднения.
Рубежный контроль	Индивидуальное задание (разделы отчета по практике, дополнительные материалы)	Частично регламентированное задание позволяет диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся
Промежуточный контроль	Защита отчета по практике	Предоставление отчета и его защита позволяют обучающемуся обобщить свои знания, умения и навыки, приобретенные за время прохождения практик. Отчеты по практике готовятся индивидуально. Цель каждого отчета – осознать и зафиксировать компетенции, приобретенные обучающимся в результате освоения теоретических курсов и полученные им при прохождении практики

Критерии определения сформированности компетенций

Критерии оценивания этапов формирования компетенции	Уровни сформированности компетенций		
	пороговый	достаточный	повышенный
	Компетенция сформирована. Демонстрируется недостаточный уровень самостоятельности практического навыка	Компетенция сформирована. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка	Компетенция сформирована. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности. высокая адаптивность практического навыка
Уровень знаний	Теоретическое содержание освоено частично, есть несущественные пробелы, неточности и недочеты при выполнении заданий	Теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки сформированы недостаточно	Теоретическое содержание освоено полностью, без пробелов
Уровень умений	Необходимые умения, предусмотренные программой практики, в основном сформированы	Некоторые практические навыки сформированы недостаточно	Практические навыки, предусмотренные программой практики, сформированы полностью
Уровень овладения навыками и (или) опыта деятельности	Необходимые практические навыки, предусмотренные программой практики, в основном освоены	Некоторые практические навыки освоены недостаточно	Практические навыки, предусмотренные программой практики, освоены полностью

По итогам практики на основе фонда оценочных средств и качества выполненных заданий оценивается уровень сформированности всех предусмотренных программой практики компетенций по 2-х балльной шкале. Подсчитывается общая сумма баллов и результат переводится в 100-балльную рейтинговую шкалу.

Показатели оценивания компетенций и шкалы оценки

Код компетенций предусмотренных программой	Оценка «неудовлетворительно» (не зачтено) или отсутствие сформированности компетенции	Оценка «удовлетворительно» (зачтено) или низкой уровень освоения компетенции	Оценка «хорошо» (зачтено) или повышенный уровень освоения компетенции	Оценка «отлично» (зачтено) или высокий уровень освоения компетенции
	1 этап			
	Обучающийся демонстрирует неспособность применять соответствующие знания, умения и навыки при выполнении задания по практике. Отсутствие подтверждения наличия сформированности компетенции	Обучающийся демонстрирует наличие базовых знаний, умений и навыков при выполнении задания по практике, но их уровень недостаточно высок. Поскольку выявлено наличие сформированной	Обучающийся демонстрирует наличие соответствующих знаний, умений и навыков при выполнении задания по практике на достаточном уровне. Наличие	Обучающийся демонстрирует наличие соответствующих знаний, умений и навыков при выполнении задания по практике на повышенном уровне.

	свидетельствует об отрицательных результатах прохождения практики	компетенции, ее следует оценивать положительно, но на низком уровне	сформированной компетенции на достаточном уровне следует оценивать как положительное и устойчиво закрепленное в практическом навыке	Присутствие сформированной компетенции на высоком уровне, способность к ее дальнейшему саморазвитию и высокой адаптивности практического применения к изменяющимся условиям профессиональной задачи позволяет дать высокую оценку
	2 этап			
	У обучающегося не сформировано более 50% компетенций	Наличие у обучающегося 50-69% сформированных компетенций	Наличие у обучающегося 70-84% сформированных компетенций	Наличие у обучающегося 85-100% сформированных компетенций
	Оценка отдельных компетенций в 4-х балльной шкале			
ПК-1.1;				

ПК-1.2;				
ПК-1.3;				
ПК-2.1;				
ПК-2.2;				
ПК-2.3;				
ПК-3.1;				
ПК-3.2;				
ПК-3.3;				
ПК-4.1;				
ПК-4.2;				
ПК-4.3;				
ПК-5.1;				
ПК-5.2;				
ПК-5.3				
Сумма				
Итого				
В % от максимум а				

Формирование балльной оценки по результатам прохождения практики

№	Оцениваемый вид проведенной работы	Критерии оценки	Общее количество баллов	Максимальное количество баллов по отдельным позициям
1.	Качество выбранного материала для проведения анализа	Количество подобранных источников информации (минимально – 5)	20	10
		Наличие современных данных		10
2.	Выполнение общих требований к проведению практики	Своевременное выполнение отдельных этапов прохождения практики	30	10
		Посещение консультаций руководителя		10
		Выполнение требований руководителя по проведению исследования		10
3.	Качественная оценка проведенного исследования	Выполнение требований к оформлению отчета по практике	50	10
		Выполнение требований к содержательной части отчета		10

		Оценка степени самостоятельности проведенного исследования		10
		Полнота выполнения практикантом программы практики		10
		Оценка качества проведенной исследовательской работы		10
		ИТОГО:	100	100

Выполнение студентом более 50% требований, предъявляемых к прохождению практики, предусматривает выставление ему положительной оценки «зачтено», если менее 50 % – «не зачтено».

Получение положительной оценки по результатам практики позволяет сделать вывод о достаточной сформированности следующих частей компетенций: ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5. При этом студент будет способен владеть перечисленными компетенциями в объеме необходимом для дальнейшей учебы.

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА
Приложение к рабочей программе
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА, ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ТВОРЧЕСКАЯ
ПРАКТИКА

Квалификация
выпускника

бакалавр

Направление
подготовки

42.03.05

Медиакоммуникации

Направленность
(профиль)

Медиакоммуникации

Формаобучения

Очная

Кафедра-
разработчик
Выпускающая
кафедра

Режиссуры

Режиссуры

Сургут, 2025 г.

Перечень компетенций, которые формируются в процессе освоения производственной практики, профессионально-творческой практики

Код компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике
Профессиональные компетенции		
<i>Тип задач профессиональной деятельности: авторский</i>		
ПК-1 Способен принимать участие в разработке и реализации индивидуального и (или) коллективного медиакоммуникационного проекта	ПК-1.1. Понимает основы проектной деятельности по созданию концепций медиапроектов. ПК-1.2. Создает концепции медиапроектов. ПК-1.3. Реализует концепции медиапроектов	– знает основы проектной деятельности по созданию концепций медиапроектов; – умеет создавать концепции медиапроектов; – способен реализовать концепции медиапроектов
ПК-2 Способен создавать мультимедийный контент для различных субъектов социальной и экономической деятельности с учетом их специфики и имеющегося мирового и отечественного опыта	ПК-2.1. Предлагает творческие решения в рамках реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере медиакоммуникаций. ПК-2.2. Решает поставленные задачи при работе над индивидуальным и (или) коллективным проектом в сфере медиакоммуникаций. ПК-2.3. Реализует медиакоммуникационный проект в рамках своих полномочий и несет ответственность за результат	– умеет предложить творческие решения в рамках реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере медиакоммуникаций; – способен решать поставленные задачи при работе над индивидуальным и (или) коллективным проектом в сфере медиакоммуникаций; – способен реализовать медиакоммуникационный проект в рамках своих полномочий и несет ответственность за результат
ПК-3 Способен обеспечить высокий художественный уровень медиапродукта	ПК-3.1. Понимает специфику информационной работы, технические средства и технологии создания телепрограмм. ПК-3.2. Обеспечивает выполнение комплекса работ по подготовке создания медиапродуктов. ПК-3.3. Руководит процессом создания медиапродукта и обеспечивает высокий художественный уровень медиапродукта	– знает специфику информационной работы, технические средства и технологии создания телепрограмм; – умеет обеспечить выполнение комплекса работ по подготовке создания медиапродуктов; – способен руководить процессом создания медиапродукта и обеспечивает высокий художественный уровень медиапродукта
ПК-4 Способен обеспечивать подготовку и проведение выпуска программы	ПК-4.1. Понимает технологии создания телепрограмм и технические средства, используемые для создания телепрограмм. ПК-4.2. Обеспечивает подготовку студийных и внестудийных телепрограмм. ПК-4.3. Готовит материалы для эфира во взаимодействии с остальными членами съемочной группы	– знает технологии создания телепрограмм и технические средства, используемые для создания телепрограмм; – умеет обеспечить подготовку студийных и внестудийных телепрограмм; – способен готовить материалы для эфира во взаимодействии с остальными членами съемочной группы
ПК-5 Способен использовать современные информационные	ПК-5.1. Использует цифровые технологии и инструменты	– знает цифровые

технологии и программные средства при решении задач профессиональной деятельности	работы с информацией с целью удовлетворения личных, образовательных и профессиональных потребностей. ПК-5.2. Ставит задачи и разрабатывает алгоритмы решения с использованием инструментов программирования. ПК-5.3. Использует математические методы для решения профессиональных задач и разработки новых подходов	технологии и инструменты работы с информацией с целью удовлетворения личных, образовательных и профессиональных потребностей; – умеет ставить задачи и разрабатывать алгоритмы решения с использованием инструментов программирования; – способен использовать математические методы для решения профессиональных задач и разработки новых подходов
---	--	---

В результате освоения производственной практики, профессионально-творческой практики обучающийся должен:

Знать	– знает основы проектной деятельности по созданию концепций медиапроектов; – знает специфику информационной работы, технические средства и технологии создания телепрограмм; – знает технологии создания телепрограмм и технические средства, используемые для создания телепрограмм; – знает цифровые технологии и инструменты работы с информацией с целью удовлетворения личных, образовательных и профессиональных потребностей;
Уметь	– умеет создавать концепции медиапроектов; – умеет предложить творческие решения в рамках реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере медиакommunikаций; – умеет обеспечить выполнение комплекса работ по подготовке создания медиапродуктов; – умеет обеспечить подготовку студийных и внестудийных телепрограмм; – умеет ставить задачи и разрабатывать алгоритмы решения с использованием инструментов программирования;
Владеть	– способен реализовать концепции медиапроектов – способен решать поставленные задачи при работе над индивидуальным и (или) коллективным проектом в сфере медиакommunikаций; – способен реализовать медиакommunikационный проект в рамках своих полномочий и несет ответственность за результат – способен руководить процессом создания медиапродукта и обеспечивает высокий художественный уровень медиапродукта – способен готовить материалы для эфира во взаимодействии с остальными членами съемочной группы – способен использовать математические методы для решения профессиональных задач и разработки новых подходов

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на этапе промежуточной аттестации

В качестве основной формы отчетности по итогам проведения Практики устанавливается дневник прохождения производственной практики, профессионально-творческой практики.

Форма, примерное содержание, структура и объем дневника определяется кафедрой режиссуры.

В дневнике производственной практики, профессионально-творческой практики отражаются:

- место и время прохождения Практики;
- краткое изложение содержания и выполнения программы и индивидуального задания;
- последовательность прохождения практики, перечень работ, выполненных в ходе Практики;
- описание практических задач, решаемых студентом за время прохождения Практики;
- дневник Практики подписывается руководителем Практики от организации.

Отчет студента о Практике может включать текстовой, тестовый, графический и другой иллюстративный материал.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной практике, профессионально-творческой практике

В ходе производственной практики, профессионально-творческой практики студент должен осуществить самостоятельную творческую деятельность и создавать творческий проект в рамках своей выпускной квалификационной работы.

Студент при прохождении практики обязан:

1. Полностью и своевременно выполнить задания, предусмотренные программой практики.
2. Выполнять распоряжения руководителя практики от учреждения.
3. Выполнять требования и правила по технике безопасности.
4. В случае болезни обязательно поставить в известность руководителя практики и представить медицинскую справку.
5. В установленные сроки предоставить руководителю практики от университета отчет и после проверки защитить его.

Студент при прохождении практики имеет право:

1. Использовать при составлении отчета документацию организации (предоставленную руководителем практики от организации) и литературу, рекомендованную руководителем практики от университета.
2. По всем организационным и производственным вопросам обращаться к руководителю практики от университета или учреждения.

Отчет о производственной практике, профессионально-творческой практике включает в себя: дневник, отчет, характеристику с места прохождения практики.

Защита отчета по практике проводится на итоговой конференции по Практике. Отчет по производственной практике, профессионально-творческой практике принимают руководитель Практики и члены комиссии.

Образец заполнения дневника практики

**БУ ВО ХМАО_ЮГРЫ
«СУРГУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**Институт гуманитарного образования и спорта
Кафедра режиссуры**

ДНЕВНИК

прохождения производственной практики, профессионально-творческой практики

Студента (ки) 3 курса _____ группы _____

(фамилия, имя, отчество)

Место практики _____

Руководитель (куратор) практики от организации _____

(фамилия, имя, отчество)

Месяц и число	Подразделение предприятия	Краткое описание выполненной работы/ индивидуального задания	Подпись руководителя практики
1	2	3	4
Общие выводы о прохождении Производственной практики, профессионально-творческой практики			

Начало практики _____ Окончание практики _____

Подпись практиканта _____

Содержание и объем выполненных работ подтверждаю

Руководитель практики от организации _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Планируемые результаты программы практики

Направление программы:

Направленность программы (профиль):

Производственная практика, профессионально-творческая практика

1. Цель практики:

2. Задачи практики:

3. Объем практики:

4. Место практики в структуре ОПОП ВО:

Раздел ОПОП ВО:

Дисциплины, на освоении которых базируется практика:

Место и время проведения практики: _____.

5. Форма проведения практики:

Практика проходит непрерывно.

6. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики:

Формируемые профессиональные компетенции:

В результате прохождения практики обучающийся должен:

Знать:

Уметь:

Владеть:

Согласовано:

Руководитель практики от организации

Должность _____

/Ф.И.О. подпись/

Руководитель практики от Университета

Должность _____

/Ф.И.О. подпись/

Совместный рабочий график (план) проведения практики

Направление программы:

Направленность программы (профиль):

Производственная практика, профессионально-творческая практика

Курс 3

Сроки проведения практики:

с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Мероприятие *	Дата проведения	Место проведения	Ответственное лицо
Организационное собрание			
Прохождение инструктажа по ТБ			
Экскурсия обзорная			
Выполнение индивидуального задания			
Консультации			
Итоговое собрание			

** мероприятия устанавливаются на усмотрение руководителей практики*

Согласовано:

Руководитель практики от организации

Должность _____

Руководитель практики от Университета

Должность _____

/Ф.И.О. подпись/

/Ф.И.О. подпись/