

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Косенок Сергей Михайлович
Должность: ректор
Дата подписания: 19.06.2024 13:05:08
Уникальный программный ключ:
e3a68f3eaa1e62674b54f4998099d3d6bfdcf836

Бюджетное учреждение высшего образования
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
"Сургутский государственный университет"

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УМР

_____ Е.В. Коновалова

16 июня 2022 г., протокол УС №6

МОДУЛЬ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ДИСЦИПЛИН

Планирование и бюджетирование в организации рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Экономических и учетных дисциплин		
Учебный план	sz380501-ЭконБез-22-1.plx 38.05.01 Экономическая безопасность специализация Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности		
Квалификация	Экономист		
Форма обучения	заочная		
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	108	Виды контроля на курсах:	
в том числе:		зачеты 3	
аудиторные занятия	6		
самостоятельная работа	98		
часов на контроль	4		

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	3		Итого	
	уп	рп		
Лекции	2	2	2	2
Практические	4	4	4	4
Итого ауд.	6	6	6	6
Контактная работа	6	6	6	6
Сам. работа	98	98	98	98
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к.э.н., доцент, Прокопьева Т.В.

Рабочая программа дисциплины

Планирование и бюджетирование в организации

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - специалитет по специальности 38.05.01
Экономическая безопасность (приказ Минобрнауки России от 14.04.2021 г. № 293)

составлена на основании учебного плана:

38.05.01 Экономическая безопасность

специализация Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности

утвержденного учебно-методическим советом вуза от 16.06.2022 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Экономических и учетных дисциплин

Зав. кафедрой к.э.н., доцент Н.В. Пучкова

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	заключается в освоении компетенций, необходимых для успешного решения профессиональных задач с целью подготовки экономических обоснований для стратегических и оперативных планов развития на микро- и макроуровне, а также сформировать у студентов комплекс знаний и умений по основным методологическим и организационно-правовым аспектам разработки и принятия экономически и финансово-обоснованных решений, ознакомить их с технологией составления основных разделов планов и бюджетов, с мерами по обеспечению экономии, контроля и учёта с целью принятия эффективных организационно-управленческих решений в сфере экономической безопасности.
1.2	
1.3	

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.04
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Экономика организации (предприятия)
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Аналитика данных
2.2.2	Макроэкономическое планирование и прогнозирование

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОПК-4.2: Планирует и организывает профессиональную деятельность, осуществляет контроль и учет ее результатов

ОПК-4.3: Разрабатывает и принимает экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в сфере экономической безопасности

ПК-5.2: Разрабатывает меры по обеспечению экономии, повышению рентабельности производства, снижению издержек на производство и реализацию продукции

ПК-5.3: Составляет экономические разделы планов организации с учетом оперативного и стратегического управления

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	Понятие, виды и методы планирования с целью подготовки экономических обоснований для стратегических и оперативных планов развития на микро- и макроуровне;
3.1.2	основные разделы планов и мер по обеспечению экономии с учетом оперативного и стратегического управления;
3.1.3	методы контроля и технологию учёта для принятия экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений в сфере экономической безопасности
3.2	Уметь:
3.2.1	применять методы планирования с целью подготовки экономических обоснований для стратегических и оперативных планов развития на микро- и макроуровне;
3.2.2	составлять основные разделы планов и бюджетов, а также разрабатывать меры по обеспечению экономии с учетом оперативного и стратегического управления;
3.2.3	использовать методы контроля и технологии учёта для принятия экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений в сфере экономической безопасности
3.3	Владеть:

3.3.1	навыками планирования с целью подготовки экономических обоснований для стратегических и оперативных планов развития на микро- и макроуровне;
3.3.2	процедурами разработки основных разделов планов, бюджетов, а также мер по обеспечению экономии с учетом оперативного и стратегического управления;
3.3.3	способами получения информации об эффективности контроля и учёта для принятия экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений в сфере экономической безопасности

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)						
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Роль планирования в управлении предприятием					
1.1	Сущность, предмет, виды и методы планирования. Система плановых норм и нормативов /Лек/	3	1	ОПК-4.2 ОПК-4.3 ПК-5.3	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.3 Э2 Э3	
1.2	Понятие и роль планирования в контексте экономической безопасности. Предмет, объект, принципы, виды и методы планирования. Понятие, классификация плановых норм и нормативов. Методика их расчёта /Пр/	3	1	ОПК-4.2 ОПК-4.3 ПК-5.3	Л1.1 Л1.3 Л1.4Л2.2 Л2.3Л3.1 Э2 Э3	
1.3	Роль внутрипроизводственного планирования в контексте экономической безопасности. Порядок расчёта плановых норм и нормативов и их использование на практике /Ср/	3	35	ОПК-4.2 ПК-5.3	Л1.2 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э2 Э3 Э4	
	Раздел 2. Функциональные сферы планирования					
2.1	Планирование производственной программы и производственной мощности предприятия. Планирование персонала и фонда оплаты труда предприятия. Планирование издержек предприятия /Лек/	3	0,5	ОПК-4.2 ОПК-4.3 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2 Э4	
2.2	Понятие, этапы и показатели производственной программы и производственной мощности предприятия, персонала и фонда оплаты труда. Планирование издержек предприятия /Пр/	3	1	ОПК-4.2 ОПК-4.3 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э4	
2.3	Методы определения количественной и качественной потребности в персонале. Взаимосвязь показателей плана по труду и заработной плате. Методы учёта затрат /Ср/	3	30	ОПК-4.2 ОПК-4.3 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.2 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э3 Э4	
	Раздел 3. Финансовое планирование и бюджетирование					
3.1	Сущность финансового планирования и последовательность разработки финансового плана. Бюджетирование на предприятии. Организация процесса бюджетирования /Лек/	3	0,5	ОПК-4.2 ОПК-4.3 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.2 Л1.4Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	
3.2	Организация финансового планирования на предприятии с учётом оперативного и стратегического управления. Понятие, классификация и последовательность составления бюджетов в организации. /Пр/	3	2	ОПК-4.2 ОПК-4.3 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.2 Л1.4Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э4	

3.3	Основные функции, задачи, ответственность служб финансово-экономического блока организации и их взаимодействие со службами экономической безопасности. Информационно-аналитическое обеспечение процесса бюджетирования. /Ср/	3	33	ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.2 Л1.4Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	
3.4	/Контр.раб./	3	2	ОПК-4.2 ОПК-4.3 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.2 Л1.4Л2.1 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	Вопросы к зачёту
3.5	/Зачёт/	3	2	ОПК-4.2 ОПК-4.3 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	Типовые задания для контрольной работы

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Представлено отдельным документом

5.2. Темы письменных работ

Представлено отдельным документом

5.3. Фонд оценочных средств

Представлено отдельным документом

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Бухалков М.И.	Планирование на предприятии: Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019, Электронный ресурс	1
Л1.2	Савкина Р.В.	Планирование на предприятии: Учебник	Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2020, Электронный ресурс	1
Л1.3	Бухалков М.И.	Планирование на предприятии: Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019, Электронный ресурс	1

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.4	Потапова, И. И., Белик, А. П.	Планирование на предприятии: учебное пособие	Астрахань: Астраханский государственный архитектурно- строительный университет, ЭБС АСВ, 2020, Электронный ресурс	1
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Потапова, И. И., Белик, А. П.	Планирование на предприятии: учебное пособие	Астрахань: Астраханский государственный архитектурно- строительный университет, ЭБС АСВ, 2020, Электронный ресурс	1
Л2.2	Либерман И.А.	Планирование на предприятии: Учебное пособие	Москва: Издательский Центр РИОР, 2019, Электронный ресурс	1
Л2.3	Кукушкин С. Н., Акуленко Н. Б., Бобков А. Л., Елина О. А., Калашникова И. А., Калёнов О. Е., Кучеренко А. И., Поздняков В. Я., Васильева Е. С.	Внутрифирменное планирование: Учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2022, Электронный ресурс	1
Л2.4	Незаймакин В.Н., Платонова Н.А.	Финансовое планирование и бюджетирование: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно- издательский центр ИНФРА-М", 2022, Электронный ресурс	1
6.1.3. Методические разработки				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Яшина Н. И., Осколков И. М.	Финансовое планирование и прогнозирование: учебно- методическое пособие	Нижний Новгород: ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2020, Электронный ресурс	1
Л3.2	Незаймакин В.Н., Платонова Н.А.	Финансовое планирование и бюджетирование: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно- издательский центр ИНФРА-М", 2021, Электронный ресурс	1
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
Э1	Федеральная служба государственной статистики // https://rosstat.gov.ru/			

Э2	Официальный сайт журнала "Российский экономический журнал" // http://www.re-j.ru/
Э3	Официальный сайт журнала "Проблемы теории и практики управления" // https://ptpmag.ru/
Э4	Официальный сайт журнала "Экономика региона" // https://economyofregion.ru/
6.3.1 Перечень программного обеспечения	
6.3.1.1	Операционная система Microsoft Windows, пакет прикладных программ Microsoft Office
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	1. Информационно-правовой портал Гарант.ru - www.garant.ru/
6.3.2.2	2. Справочно-правовая система Консультант Плюс - www.consultant.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных занятий), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации оснащена: комплект специализированной учебной мебели, маркерная (меловая) доска, комплект переносного мультимедийного оборудования - компьютер, проектор, проекционный экран, компьютеры с возможностью выхода в Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду. Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационную среду организации.